

УТВЕРДЖАЮ

Директор ГБОУ СО КШИ

«Екатеринбургский кадетский корпус войск  
национальной гвардии Российской Федерации»

В.А. Кутырев

«15» сентября 2020 г.



**Положение о порядке и условиях оказания платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации»**

## 1. **Общее положение**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области кадетской школы-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации» и определяет порядок оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус» (далее – Корпус)

В соответствии с Уставом Корпуса вправе осуществлять за счет физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги. Корпус вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам, реализация которых не является основной целью его деятельности. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых Корпусом осуществляющей за счет бюджетных ассигнований, оказываемые сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Корпусом.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными (общеразвивающими) программами и условиями договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных или иных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Оказание платных образовательных услуг производится на добровольной основе за счет средств заказчика (родителей (законных представителей) обучающегося или юридических лиц) и оформляются договором.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

Договоры на платные образовательные услуги для обучающихся заключаются с их родителями (законными представителями) или с третьими лицами (в том числе юридическими лицами), указанными родителями (законными представителями).

Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, письменно подтверждают свое желание получать платные образовательные услуги.

От имени Корпуса подписывает договор директор Корпуса.

Зачисление в учебную группу производится по приказу директора Корпуса. Основанием для зачисления является вступление в силу договора с родителями (законными представителями) обучающегося или самим совершеннолетним Заказчиком, если иное не предусмотрено договором.

Предварительные переговоры о порядке предоставления платных образовательных услуг может вести должностное лицо Корпуса, уполномоченное директором.

### **3. Руководство и кадровое обеспечение**

Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Корпуса. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу Корпуса. Правомочия других должностных лиц определяется приказами директора Корпуса. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации может быть назначен ответственный за оказание услуг по конкретной образовательной (учебной) программе (программам) или ответственный за выполнение работ с правами и обязанностями, согласно приказам и распоряжениям директора Корпуса. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные педагогические работники Корпуса,
- сторонние педагогические работники и/или специалисты.

Отношения Корпуса и педагогических работников Корпуса, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с заключенным с ними трудовым договором, либо договором на оказание платных услуг.

Отношения Корпуса и сторонних работников и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с заключенными с ними договором на оказание платных услуг.

Для выполнения работ по договору возмездного оказания услуг могут привлекаться другие сотрудники

- вспомогательный персонал (кассир, бухгалтер, экономист, младший обслуживающий персонал и пр.) как из числа основных сотрудников Корпуса, так и специалистов со стороны.

Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должности.

Оплата труда педагогических работников и специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором.

#### **4. Организация учебного процесса.**

Обучение ведется по программам, принятым Методическим советом Корпуса. Формирование групп и количество обучающихся в группе определяется в соответствии с заключенными договорами приказом директора Корпуса.

Директор Корпуса издает приказ об организации платных образовательных услуг, в котором определяется ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных платных услуг.

Директор Корпуса утверждает:

- учебный план;
- график учебного процесса;
- расписание групповых занятий.

Время начала занятий определяется возможностями Корпуса по предоставлению аудиторного фонда, не ранее, чем через 20 минут после окончания общеобразовательных занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

Время каникул определяется общим графиком учебного процесса.

Учебные занятия проводятся по учебным программам в соответствии с утвержденными тематическими планами.

Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

Не проведенные по вине Корпуса занятия в соответствии с расписанием проводятся в дополнительное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам.

Занятия, не проведенные по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей), а также занятия, не посещенные обучающимися, возмещению и оплате не подлежат.

Условия для предоставления платных образовательных услуг соответствуют требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся.

#### **5. Порядок оплаты**

Оплата производится за выбранный платежный период (в соответствии с заключенным договором), но не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги по квитанциям Исполнителя. Оплата за оказываемые услуги осуществляется посредством безналичного расчета на счет Исполнителя в банке. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги или другим лицам, запрещается.

Корпус предоставляет льготы по оплате платных образовательных услуг:

- дети работников Корпуса - в размере 100% от стоимости услуг;
- дети из многодетных семей, являющиеся учащимися 1- 4 классов (в случае обучения в начальной школе 2-х и более детей) – в размере 50% от стоимости услуг;

- дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, сироты, опекаемые – в размере 100% от стоимости услуг.

Отсрочка (оплата услуг после их предоставления) и рассрочка (оплата услуг частями в несколько платежей) предоставляется в следующем порядке:

- Заказчик (родители (законные представители) обучающегося) подает заявление на имя директора с указанием мотивов отсрочки или рассрочки и гарантий оплаты;

- В случае положительного решения между Заказчиком и Исполнителем заключается гарантийное соглашение.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

Источником внебюджетных поступлений является оплата за платные образовательные услуги.

Оплата за оказываемые услуги осуществляется посредством безналичного расчёта на счёт Исполнителя в банке.

Доходы, поступающие от оказания платных образовательных услуг, расходуются согласно плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Бухгалтерский и налоговый учет средств от оказания платных образовательных услуг, а также отчетность организации ведется в соответствии с законодательство Российской Федерации.

Полученный доход от оказания платных образовательных услуг расходуются на цели развития Корпуса на основании следующих статей сметы расходов:

- оплата труда основного, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала; - начисления на оплату труда;

- приобретение предметов снабжения, инвентаря и расходных материалов;

- командировочные расходы;

- расходы на содержание имущества;

- транспортные расходы;

- расходы на услуги связи;

- расходы на коммунальные услуги; -

прочие расходы.

Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

Расходы, произведенные за счет доходов от платных образовательных услуг, являются дополнительным источником (внебюджетным) источником финансирования. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор Корпуса

## **7. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.**

Права, обязанности и ответственность участников процесса регламентируются Уставом Корпуса, локальными нормативными актами Корпуса, настоящим Положением и Договором между Родителями (законными представителями) - Заказчиком и Корпусом–Исполнителем.

Заказчик имеет право отказаться от получения платных образовательных услуг в любое время.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;



в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **8. Разрешение споров и рассмотрение претензий**

При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может письменно обратиться (письменно или устно) к директору или к должностному лицу, назначенному приказом директора Корпуса.

Директор либо ответственное должностное лицо обязаны в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

При несогласии Заказчика с ответом ответственного лица он может письменно обратиться к директору Корпуса.

Директор вправе назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания обучения.

Общий срок для ответов на претензии - 10 дней.

Сроки могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссии, но не более чем на 14 дней, исключая болезнь учителя и каникулы.

Если Заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в вышестоящую организацию. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим